

TÉRMINOS DE REFERENCIA
CONTRATACIÓN POR SUPLENCIA TEMPORAL
DECRETO LEGISLATIVO N° 276

I. GENERALIDADES

1. Objeto del Convocatoria.

Contratar los servicios de un (a) Lic. En Enfermería.

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante.

Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto – DIRESA PUNO.

- Dirección de Planeamiento

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación.

Dirección Ejecutiva De Recursos Humanos – DIRESA PUNO.

4. Base Legal

a) Decreto Legislativo N° 276

b) DU N° 014-2019

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia (1)	Experiencia Laboral mínimo de Tres (03) años en el sector público y/o privado. Un año de experiencia profesional como mínimo en la administración pública o privada en temas vinculados al análisis de planeamiento. Manejo del aplicativo CEPLAN y normas técnicas. Amplio conocimiento de Planes Operativos Institucionales POI, PEI y PDRC. Opcional Conocimiento Presupuesto Público.
Competencias (2)	Empatía, capacidad analítica, adaptabilidad al cambio, comunicación efectiva, integridad, trabajo bajo presión, compromiso y liderazgo.

Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios.	Licenciado (a) en ENFERMERIA.
---	-------------------------------

Cursos y/o estudios de especialización

Conocimientos para el puesto y/o cargo: mínimos o indispensables y deseables	Indispensable: Dominio del APLICATIVO CEPLAN Deseable: PLANES OPERATIVOS INSTITUCIONALES Conocimientos en Gestión Pública.
---	--

III. CARACTERÍSTICAS DE LAS LABORES A DESEMPEÑAR

Principales funciones a desarrollar:

- a) Realizar el análisis cuantitativo y cualitativo que permita el monitoreo y la evaluación del Planes Operativos Institucionales de la Dirección Regional de Salud Puno.
- b) Efectuar el seguimiento y monitoreo de los servicios y programas de salud de la Dirección Regional de salud Puno.
- c) Participación en el diseño de herramientas de gestión de procesos y marcos lógicos para la ejecución de las actividades de competencia de la Dirección Regional de Salud Puno.
- d) Participar en el proceso de formulación, programación, planificación de actividades y tareas al Plan Operativo Institucional de la Dirección Regional de Salud Puno.
- e) Participar en el seguimiento del Plan Operativo, Presupuesto y Cuadro de Necesidades de la Dirección Regional de Salud Puno.
- f) Participar en el seguimiento y monitoreo aplicable a las Unidades Ejecutoras de la Dirección Regional de Salud Puno.
- g) Formular y proponer informes técnicos relacionados a Planeamiento, según sea requeridos por la Dirección Regional de Salud Puno.
- h) Participar en la elaboración de políticas, normas, planes y estrategias vinculadas con la especialidad.
- i) Manejo e interpretación de programación Físico Financiero con enfoque a logro de objetivos y cumplimiento de indicadores
- j) Las demás funciones que se le asigne la Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto de la DIRESA PUNO.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto – DIRESA PUNO
Duración del contrato	Inicio: Noviembre del 2020 Termino: 31 de Diciembre del 2020
Tipo de contrato plaza orgánica (reemplazo)	- presupuestada (S/. 3, 344.00)