

## FORMATO DE PERFIL DE PUESTOS

<b>I. Identificación del Puesto:</b>
I.1 Nombre del Puesto :
Piloto de Ambulancia
I.2 Unidad a la que pertenece :
DIRESA
I.3 Puesto al que reporta :
Médico de Atención Prehospitalaria
I.4 Puestos que supervisa :
Ninguno
<b>II . Objetivo del Puesto :</b>
Brindar servicios de apoyo al equipo básico de salud en procesos claves para el logro de los objetivos sanitarios Regionales.
<b>III. Funciones Esenciales del Puesto :</b>
Apoya y cumple con el desarrollo de actividades y tareas en los servicios de salud, relacionados con los procesos de promoción, prevención, recuperación de la persona, familia y comunidad, bajo supervisión profesional
Participa en la atención de emergencias y urgencias prevalentes de salud de acuerdo a nivel de complejidad y según normas establecidas.
Apoya en el mantenimiento, cuidado, desinfección de los ambientes, ambulancia, cumplimiento de normas de bioseguridad.
Participa, asiste y cumple con la ejecución de trabajos de campo, visitas domiciliarias y/u otras planificadas y establecidas en las normas para la atención de la persona, familia o comunidad.
<b>Otras Funciones del Puesto :</b>
Apoyo al manejo, administración y control de farmacia, asegurando las buenas prácticas de almacenamiento de productos farmacéuticos, sanitarios y dispositivos médicos de acuerdo a la normatividad vigente.
Apoyo en la atención de admisión y manejo de archivo de historias clínicas del establecimiento de salud, de acuerdo a la normatividad vigente.
Clasifica y maneja adecuadamente los residuos sólidos del establecimiento de Salud, en coordinación permanente de saneamiento ambiental de la Micro Red y Red de Salud
Vigilancia de sistemas de agua para consumo humano de acuerdo a la normatividad vigente.
Realiza la limpieza, desinfección y preparación del material, instrumental y equipos que se utiliza en el establecimiento de salud para el diagnóstico, atención y tratamiento según normas establecidas, bajo la supervisión profesional que corresponda, cumpliendo normas de bioseguridad.
Participa en el fortalecimiento del rol de los actores sociales y agente comunitario a través del manejo de herramientas educativo participativas y de comunicación social para mejorar las referencias y contrarreferencias comunales generales.
Apoyo a la realización de acciones de Promoción de la Salud en los entornos de Instituciones Educativas, familia, comunidad y Municipios para promover estilos y prácticas saludables a través de las estrategias de Educación para la salud, abogacía y de comunicación social de acuerdo a la normatividad vigente.
Asistir en la atención a la población por etapas de vida para realizar acciones preventivo promocionales según Modelo de Atención Integral Basado en Familia y Comunidad
Realizar el manejo de residuos sólidos en sus diferentes etapas (Acondicionamiento, segregación, almacenamiento, recolección y transporte interno, almacenamiento central o final, tratamiento, disposición final), según sus competencias
Garantizar que la población afiliada del ámbito de su jurisdicción cuente con la cobertura de prestaciones de salud de carácter preventivo, recuperativo y rehabilitación de acuerdo a los niveles de complejidad
Otras funciones que el jefe inmediato superior le asigne.
<b>IV . Coordinaciones :</b>
4.1 Coordinaciones Internas
(1) Medico Atención Prehospitalaria (2) Enfermera Atención Prehospitalaria
4.2 Coordinaciones Externas
(1) IPRESS públicas y privadas (2) Instituciones Públicas y privadas (3) Autoridades Regionales y Locales

## FORMATO DE PERFIL DE PUESTOS

### V. Requisitos :

#### 5.1 Formación Académica

<input checked="" type="checkbox"/> Secundaria Completa <input type="checkbox"/> Técnico incompleto <input type="checkbox"/> Técnico completo	<input type="checkbox"/> Universitario Incompleto <input type="checkbox"/> Universitario completo <input type="checkbox"/> Posgrado
---	---

#### 5.1.1 Describa las especialidades o carreras de pregrado preferentes

Piloto de Ambulancia

#### 5.1.2 Marque el grado académico mínimo requerido

<input type="checkbox"/> Ninguno, estudiante <input type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Título Técnico <input type="checkbox"/> Título Profesional <input type="checkbox"/> Doctorado
---	--

#### Otros estudios (post grado)

<input checked="" type="checkbox"/> Cursos Obligatorio: Soporte Básico Vital y RCP en Atención Prehospitalaria Deseable: Biogurididad y Promoción de la Salud, manejo y conducción de vehículos, mecánica general.	<input type="checkbox"/> Diplomados Obligatorio: ninguno Deseable:
--	--

<input type="checkbox"/> Maestría Obligatorio: ninguno Deseable:	<input type="checkbox"/> Doctorado Obligatorio: ninguno Deseable:
--	---

#### 5.1.3 Marque si requiere colegiatura profesional

SI ( ) NO ( x )

#### 5.1.4 Marque si requiere habilitación profesional

SI ( ) NO ( x )

### 5.2 Conocimientos:

#### 5.2.1 Conocimientos para el puesto

##### Normas Transversales

- (1) Ley N° 293442, Ley Marco de Aseguramiento Universal en Salud y su reglamento
  - (2) RJ N° 197-2012-SIS, Cobertura de prestaciones, régimen subsidiado
  - (3) Convenio de Gestión entre el Gobierno Regional de Puno y el Seguro Integral de Salud para Pago CAPITADO, para el año 2013 (página Web: www.sis.gob.pe)
  - (4) RJ N° 150-2013 SIS, Cobertura NRUS
  - (5) RJ N° 157-2013 SIS, Afiliación NRUS RJ N° 190-2012 SIS - Nuevo Proceso de Afiliación Subsidiado SIS. Directiva administrativa 001-2012 SIS
  - (6) Documento técnico Modelo de Abordaje de Promoción de la Salud en el Perú
  - (7) RM N°464-2011/MINSA Documento técnico Modelo de Atención Integral basado en familia y comunidad
  - (8) RM 554-2012/MINSA, NTS N° 096-2012 MINSA-DIGESA Gestión y manejo de residuos sólidos en Establecimientos de Salud
- ##### Normas Específicas
- (9) Manual sobre el uso apropiado de medicamentos en la comunidad MINSA/DGSP
  - (10) Manual de procedimientos para la vigilancia sanitaria en salud ambiental Lima; 2006. 84 p.
  - (11) RM 386-2006 MINSA, NTS 042-MINSA/DGSP NT de Salud de Servicios de Emergencia
  - (12) RM N° 585-99-SA/DM, Manual de Buenas Prácticas de Almacenamiento de productos farmacéuticos y afines
  - (13) R.M. 600-2007.N.T. Manejo de Equipos de Cadena de frío.
  - (14) RM 597-2006, NT 022-MINSA-DGSP NT de Salud para la gestión de la historia Clínica

#### 5.2.1 Conocimientos complementarios

Ofimática	Elegir el nivel requerido (Basico, Intermedio, Avanzado)
Procesador de texto	Nivel (Basico)
Hoja de cálculo	Nivel (Basico)
Presentaciones	Nivel (Basico)
Correo Electrónico	Nivel (Basico)
Otro: Paquetes estadísticos:	Nivel (Basico)

#### Idiomas:

##### Otros:

Hablado  Escrito  Leído  N/C

Idioma o dialecto local, diferente del Castellano: Quechua y/o Aymara (deseable)

Hablado  Escrito  Leído  N/C

### 5.3 Experiencia Laboral :

#### 5.3.1 Marque el tipo de puesto en que debe tener experiencia previa

<input checked="" type="checkbox"/> manejo de vehículo de pasajeros y/o ambulancia <input checked="" type="checkbox"/> Puesto Asistencial <input type="checkbox"/> Coordinador de Estrategias Sanitarias <input type="checkbox"/> Jefe de EESS <input type="checkbox"/> Jefe de Servicio <input type="checkbox"/> Trabajador de Salud Itinerante	<input type="checkbox"/> Jefe de Departamento / Jefe de MR <input type="checkbox"/> Director de Red / Director de Hospital <input type="checkbox"/> Consultor de Proyectos de Desarrollo Social <input type="checkbox"/> Docencia
---	--

#### 5.3.2 Señale los años de experiencia general desde la obtención del Título Técnico

1 AÑO

#### 5.3.3 Señale los años de experiencia específica, en el área de trabajo, requeridos como mínimo

1AÑO

#### 5.3.4 Señale los años de experiencia prestando servicios al Sector Salud

1 AÑO

#### 5.1.5 Marque si requiere SERUMS

SI ( ) NO ( x )

VI. Destrezas	
P: Cooperar y trabajar de manera coordinada con los demas (22) C: Determinar el tipo de equipo y herramientas necesarias para realizar el trabajo (32) D: Desarrollar estrategias para llevar a cabo una idea (17)	0
VII. Competencias Generales	
(1) compromiso etico (2) trabajo en equipo (3) capacidad de organización y planificación	
VIII. Competencias Especificas	
Transversales: (1) Comunicar mensajes de manera verbal o escrita (2) Usar recursos de manera responsable	<p>cumplir con las indicaciones del responsable de la unidad movil mostrando disciplina, disponibilidad y eficiencia en su desempeño.</p> <p>Velar por la seguridad y buen estado de la unidad movil. Conducir con eficiencia la unidad movil, respetando las reglas de transito. cumplir con el horario establecido y permanecer en su puesto. Llevar un registro detallado del kilometraje, medir los niveles de fluido al recibir su turno y verificar la presion de aire de las llantas. realizar la limpieza externa y cabina de iloto de la unidad movil entregando relevola unidad limpia. reportar inmediatamente cualquier ocurrencia inherente a su servicio durante el trabajo. informar por escrito en el momento del relevo. usar el alto parlante para instar a ceder el paso y utilizar carril izquierdo. emplear la sirena, solo en caso de transporte de paciente de gravedad extrema y en aquellos casos que el que el responsable de la unidad lo indique.. proporcionar cuantas veces sea requeridola ubicacion exacta de su unidad. colaborar con el personal asistencial en la atencion y traslado de paciente. coordinar y mantener permanentemente informado al jefe inmediato sobre las actividades que desarrollo; asi como realizar otras funciones afines que le asigne dentro del ambito de su competencia. asistencia obligatoria a todas las actividades de coordinacion y capacitacion convocadas por el jefe inmediato superior. disponibilidad inmediata ante la ocurrencia de emergencias masivas y desastres.</p>